	Términos de referencia	2023
--	-------------------------------	------

Gestión externa de residuos peligrosos y no peligrosos generados en estaciones y oficinas de YPFB TRANSPORTE S.A.

1. Antecedentes

YPFB TRANSPORTE S.A., es una empresa dedicada al transporte de hidrocarburos (gas natural, petróleo crudo, gas licuado de petróleo (GLP), gasolina, diésel, kerosene y gasolina de aviación) por ductos y considera que el cumplimiento de la legislación ambiental es uno de los pilares fundamentales para promover la conservación del medio ambiente durante sus operaciones y para el cumplimiento de su política de calidad, salud ocupacional, seguridad, medio ambiente y responsabilidad social empresarial (CSSMyRSE).

En este sentido, el presente documento tiene la finalidad de convocar a empresas legalmente establecidas en el país para la presentación de propuestas técnico-económicas para la gestión externa (recolección, transporte, almacenamiento externo, tratamiento y disposición final) de residuos peligrosos y no peligrosos generados en estaciones y oficinas (de acuerdo a la clasificación del procedimiento de gestión de residuos sólidos “PS.037”), cumpliendo con la legislación ambiental vigente, procedimientos de YPFB TRANSPORTE S.A., así como, condiciones y exigencias que se describen en este y el resto de los documentos que forman parte de la convocatoria.

2. Alcance del servicio

El servicio deberá incluir las siguientes actividades:

- Recolectar y pesar los residuos generados en sitios (estaciones y oficinas) de YPFB TRANSPORTE S.A., donde la frecuencia y logística de recolección debe organizarse por los grupos que le corresponda a su zona, de acuerdo al detalle que se presenta en el cuadro 1 (ubicación estaciones y oficinas).
- El alcance del servicio estará dividido en tres zonas operativa, las cuales se detallan en la tabla N° 1.
- Transportar los residuos recolectados desde los sitios hasta la base de trabajo de la empresa adjudicada, que deberá estar localizada en los departamentos de Santa Cruz, Cochabamba, La Paz, cumpliendo los estándares definidos en el numeral 4 del presente documento. Esta base deberá contar con un área adecuada para la recepción y clasificación de los residuos recolectados.
- Recibidos los residuos se debe realizar lo siguiente de acuerdo a al Cuadro 2: 1) tratamiento a cargo de la empresa adjudicada o de terceros, 2) entrega al vertedero, 3) entrega a intermediarios autorizados, 4) entrega a un área de almacenamiento indicada por YPFB TRANSPORTE de acuerdo a lo establecido en el Cuadro 2 (Santa Cruz, Antigua Estación 1; Cochabamba, Almacén Tarata; La Paz, Estacion Sica Sica).
- El tratamiento de residuos podrá realizarse dentro de las instalaciones de la empresa adjudicada o en otras empresas legalmente establecidas que presten

	Términos de referencia	2023
--	-------------------------------	------

estos servicios de tratamiento, de acuerdo a lo descrito en el cuadro 2. Estas empresas deberán contar con licencia ambiental vigente para estos servicios.

- La (s) empresa (s) adjudicada deberá (n) contemplar en su propuesta económica, la cotización de tres viajes extraordinarios a cualquier de las estaciones.

Tabla 1: Zonas de Trabajo

N°	Zona	Punto Focal	Estaciones
1	Zona Santa Cruz	Santa Cruz	Pocitos, Campo Grande, Villa Montes, Caigua, San Lorenzo, Tarija, Entre Ríos, Choretty (Oleoducto/Poliducto), Tiguipa, Taquiperenda, Saipurú, Cabezas, Monteagudo, Cerrillos, Tatarenda, Caranda, Colpa, Oconi, Samaipata, Tapirani, Tarabuquillo, Torrepampa, El Rosal.
		Estaciones	Santa Cruz (Oleoducto, Poliducto)
		Of. Central	Administración
2	Zona Cochabamba	Cochabamba	Lima tambo, Carrasco (Gasoducto/Oleoducto), Sayari (Poliducto), Cochabamba (Oleoducto/Poliducto/Administración), Huayñacota, Buena Vista, Chillijchi, Mariaca, Sucre, Qhora Qhora (Gasoducto/Poliducto).
3	Zona La Paz	La Paz	Senkata (Oleoducto/Poliducto), Sica Sica, Caracollo, Oruro, Totoroco.

La ejecución de los servicios será realizada por zona, como se muestra en la Tabla N°1, en la cual cada zona contempla un grupo de estaciones operativas de YPFB TRANSPORTE S.A., donde cada zona es independiente de las demás.

La adjudicación se realizará por ítem, dentro de las zonas mencionadas, contemplando seis ítem (6) independientes unos de otros:

- Ítem 1. Recolección, transporte y clasificación de residuos zona Santa Cruz.
- Ítem 2. Recolección, transporte y clasificación de residuos zona Cochabamba.
- Ítem 3. Recolección, transporte y clasificación de residuos zona La Paz.
- Ítem 4. Tratamiento y disposición de residuos zona Santa Cruz.
- Ítem 5. Tratamiento y disposición de residuos zona Cochabamba.
- Ítem 6. Tratamiento y disposición de residuos zona La Paz.

Las empresas proponentes podrán adjudicar una o varios ítems de forma independiente, dependiendo siempre, de su propuesta económica y técnica. Cabe aclarar que, en caso de adjudicarse un proponente más de un ítem, deberá presentar una propuesta por cada ítem.


 Transporte S.A.	Términos de referencia	2023
--	-------------------------------	------

Tabla 2: Recolección, transporte y clasificación de residuos por zonas de servicios (estaciones y oficinas)

N° ítem	Zona	Grupo	Base	Sitio	Área responsable	Costo Unitario por Sitio (Bs)	N° Viajes Anuales	Costo Total (Bs)	
Item 1	Zona Santa Cruz	1	Santa Cruz	Pocitos	Oleoductos				
				Campo Grande	Gasoductos				
				Villa Montes	Poliductos				
				Caigua	Gasoductos				
		2		San Lorenzo	Gasoductos				
				Tarija	Poliductos				
				Entre Ríos	Poliductos				
				Chorety	Oleoductos/poliductos				
		3		Tiguipa	Oleoductos				
				Taquierenda	Gasoductos				
				Saipurú	Gasoductos				
				Cabezas	Poliductos				
		4		Monteagudo	Poliductos				
				Cerrillos	Gasoductos				
				Tatarenda	Poliductos				
				Caranda	Oleoductos				
		5		Colpa	Gasoducto				
		6		Oconi	Oleoductos				
				Samaipata	Oleoductos				
				7	Tapirani	Gasoducto			
					Tarabuquillo	Poliducto			
		Torrempa			Gasoducto				
		El Rosal			Poliducto				
N/A	N/A	N/A	Santa Cruz	Santa Cruz	Oleoductos/poliductos				
		N/A		Santa Cruz	Administración				
TOTAL									

N° ítem	Zona	Grupo	Base	Sitio	Área responsable	Costo Unitario por Sitio (Bs)	N° Viajes Anuales	Costo Total (Bs)
Item 2	Zona Cochabamba	8	Cochabamba	Limatambo	Oleoductos			
				Carrasco	Gasoductos/oleoductos			
		9		Sayari	Poliductos			
				Cochabamba	Oleoductos/poliductos/administración			
		10		Huayñacota	Gasoductos			
				Buena Vista	Oleoductos			
				Chilijchi	Gasoductos			
		11		Mariaca	Poliductos			
				Sucre	Administración			
				Qhora Qhora	Gasoductos/poliductos			
TOTAL								

	Términos de referencia	2023
--	-------------------------------	------


N° item	Zona	Grupo	Base	Sitio	Área responsable	Costo Unitario por Sitio (Bs)	N° Viajes Anuales	Costo Total (Bs)
Item 3	Zona La Paz	12	La Paz	Senkata	Gasoductos/poliductos			
				Sica Sica	Oleoductos			
				Caracollo	Poliductos			
		13		Oruro	Poliductos			
				Totoroco	Gasoductos			
TOTAL								

Nota: En caso de que un sitio, perteneciente a un grupo que esté conformado por dos sitios (grupos 5, 6, 8, 9, 10 y 13), no solicite el ingreso; el sitio de ese grupo que solicite el ingreso será incluido en el grupo más relacionado a su ubicación.


La frecuencia de evacuación de residuos de las instalaciones de la oficina Santa Cruz, será conforme a instrucción de YPFB TRANSPORTE S.A.

Tabla 2: Detalle de generación por zona y destino de residuos, para Tratamiento y disposición

N°	Descripción del residuo	Destino propuesto	Generación General anual (kg)	Ítem 4 Zona SC (Kg)	Ítem 5 Zona Cbba (Kg)	Ítem 6 Zona La Paz (Kg)
1	Restos de alimentos preparados, cáscaras de verduras, frutas y huevos y otros alimentos crudos.	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A. / Disposición final en relleno sanitario Normandía a cargo de la empresa adjudicada	9.140,00	5.275,00	2.541,32	1.323,68
2	Restos vegetales de corte y poda.	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A. / Disposición final en relleno sanitario Normandía a cargo de la empresa adjudicada	20.000,00	8.010,36	8.302,45	3.687,19
3	Envases, botellas y utensilios de plástico.	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	18.500,00	9.250,00	4.625,00	4.625,22
4	Latas, envases y utensilios metálicos.	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	6.140,00	3.070,00	2.472,00	598,00
5	Envases y frascos de vidrio.	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	4.500,00	2.089,32	1.335,68	1.075,00
6	Papeles (periódicos y revistas) y cartones (gruesos y delgados).	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	26.430,00	13.215,00	8.426,00	4789,00
7	Papeles higiénicos usados, servilletas, toallas absorbentes de cocina, pañuelos de papel usados, papeles, cartones y plásticos sucios y otros residuos sólidos no reciclables.	Disposición final en relleno sanitario Normandía a cargo de la empresa adjudicada	85.840,00	42.920,00	21.642,85	21.277,15
8	Restos/trozos de metales ferrosos y no ferrosos que no contengan metales pesados	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	2.260,00	1.130,00	565,00	565,00
9	Restos de material de línea (tape, tapas de tubería, etc.)	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	5.900,00	2.950,00	1.748,00	1.202,00
10	Partes y componentes de aparatos eléctricos y electrónicos que no tengan materiales peligrosos.	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A. / Almacén de YPFB TR.	450,00	225,00	189,03	35,97

	Términos de referencia	2023
--	-------------------------------	------

N°	Descripción del residuo	Destino propuesto	Generación General anual (kg)	Ítem 4 Zona SC (Kg)	Ítem 5 Zona Cbba (Kg)	Ítem 6 Zona La Paz (Kg)
11	Filtros de aire y gas usados	Incineración, en lo posible con recuperación de energía, a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	1.030,00	515,00	245,00	270,00
12	Restos de material eléctrico	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	610,00	305,00	215,00	90,00
13	Material de embalaje descartado (cajas, envoltorios, zunchos)	Disposición final en relleno sanitario Normandía a cargo de la empresa adjudicada	262,00	131,00	92,00	39,00
14	Maderas	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A./Disposición final en relleno sanitario Normandía a cargo de la empresa adjudicada	12.000,00	6.000,00	3.000	3.000
15	Restos de electrodos de soldadura	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	170,00	85,00	46,00	39,00
16	Restos de discos de corte	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	110,00	55,00	32,00	23,00
17	Cenizas de incineradores	Disposición final en relleno sanitario Normandía a cargo de la empresa adjudicada	100,00	50,00	30,00	20,00
18	Escombros	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A./Disposición final en relleno sanitario Normandía a cargo de la empresa adjudicada	2.000,00	1.000,00	598,56	401,44
19	Trapos, ropa de trabajo y guantes en desuso no empotrados	Incineración, en lo posible con recuperación de energía, a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	700,00	350,00	289,00	61,00
20	Filtros de aceite usados	Incineración, en lo posible con recuperación de energía, a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	4.180,00	2.090,00	1.756,00	334,00
21	Suelos impregnados con hidrocarburos	Tratamiento a cargo de la empresa adjudicada o de terceros /Almacén de YPFB TR.	1.070,00	535,00	319,79	215,21
22	Trapos, paños, ropa de trabajo y guantes en desuso impregnados con hidrocarburos	Incineración, en lo posible con recuperación de energía, a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	4.770,00	2.385,00	1.880,00	505,00
23	Lodos impregnados con hidrocarburos	Tratamiento a cargo de la empresa adjudicada o de terceros /Almacén de YPFB TR	960,00	480,00	289,05	190,95
24	Recipientes de aerosoles	Despresurización a cargo de la empresa adjudicada o de terceros y entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	190,00	95,00	47,50	47,50
25	Recipientes de plaguicidas	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	30,00	15,00	9,00	6,00
26	Recipientes de pinturas	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	1.030,00	515,00	309,00	206,00
27	Contenedores/tambores de productos químicos	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	30,00	15,00	9,00	6,00
28	Restos/trozos de metales ferrosos y no ferrosos que contengan metales pesados	Tratamiento a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	270,00	135,00	76,96	58,04
29	Restos de productos químicos orgánicos e inorgánicos	Tratamiento a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	3.200,00	1.060,00	1.106,00	1.034,00

	Términos de referencia	2023
--	-------------------------------	------

N°	Descripción del residuo	Destino propuesto	Generación General anual (kg)	Ítem 4 Zona SC (Kg)	Ítem 5 Zona Cbba (Kg)	Ítem 6 Zona La Paz (Kg)
30	Materiales que contienen asbesto	Tratamiento a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	196,00	98,00	42,00	56,00
31	Aceites dieléctricos contaminados con PCBs	Almacén de YPFB TR.	140,00	70,00	42,00	28,00
32	Pilas y micro baterías para relojes, linternas, teléfonos celulares y otros equipos	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A. /Almacén YPFB TR.	80,00	40,00	26,00	14,00
33	Baterías de vehículos (plomo-ácido) y de UPS (plomo y aleaciones)	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	790,00	395,00	225,11	169,89
34	Lámparas y tubos fluorescentes	Destrucción controlada a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	350,00	175,00	96,00	79,00
35	Cartuchos de tinta y tóner para impresoras	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	100,00	50,00	32,00	18,00
36	Partes y componentes de aparatos eléctricos y electrónicos que contengan materiales peligrosos	Almacén YPFB Transporte S.A.	170,00	85,00	63,00	22,00
37	Residuos de laboratorios	Tratamiento a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	20,00	10,00	7,00	3,00
38	Envases de medicamentos y medicamentos vencidos; materiales de curaciones (vendajes, compresas, guantes); materiales punzantes y cortantes (jeringas, agujas, ampollas de vidrio)	Disposición final en celdas de seguridad de Normandía a cargo de la empresa adjudicada/incineración	80,00	40,00	22,00	18,00
TOTAL			213.798,00	104.913,00	62.752,30	46.132,24

Nota: Se aclara que los datos proporcionados en la tabla, son solo referenciales (aprox.), los cuales pueden variar en campo.

3. Duración del servicio


El servicio de gestión externa de residuos generados en estaciones y oficinas de YPFB TRANSPORTE S.A. tendrá una duración de 2 años, a partir de la recepción de la carta de orden de proceder, indiferente a la zona adjudicada.

4. Estándares y requisitos

4.1. Licencias

Las empresas proponentes deberán contar con:

- Licencia ambiental (LA) y licencia para actividades con sustancias peligrosas (LASP) para la zona donde prestará el servicio, o similares autorizaciones dependiendo del rubro, para el transporte de residuos peligrosos y no peligrosos.
- LA y LASP departamental, o similares autorizaciones dependiendo del rubro, para el almacenamiento, tratamiento y disposición final de residuos peligrosos y no peligrosos en sus instalaciones o en predios de la empresa subcontratada.
- El tratamiento y disposición final de residuos a cargo de un tercero, la contratista deberá realizarlo solamente con empresas que cuenten con licencia ambiental y registro de operador autorizado.

	Términos de referencia	2023
--	-------------------------------	------

- Registro de Operador Autorizado (ROA), los operadores que presten servicios de recolección, transporte, tratamiento o disposición final de residuos especiales, industriales y peligrosos, deben estar registrados ante el gobierno autónomo departamental correspondiente.

Nota: La presentación de este requerimiento debe ser realizada a través de la inclusión de un CD con LA, LASP u otras autorizaciones y el estudio ambiental de la contratista para verificar alcance de la AOP (actividad, obra o proyecto) en la propuesta técnica. La LA, así como LASP, deberán estar vigente en el tiempo que dure el servicio (2 años).

4.2. Normas legales


Durante la ejecución del servicio, la empresa adjudicada deberá cumplir con:

- La ley de medio ambiente (1333).
- El reglamento para actividades con sustancias peligrosas, principalmente los artículos 15 (LASP), 32 (registros), 42 (medidas de seguridad e higiene) y 52 (almacenamiento, excepto inciso h).
- La ley de gestión integral de residuos sólidos (755), principalmente los artículos 29 (almacenamiento), 28 (vehículos) y 46 (disposición final y prohibición de quema de residuos) Y todos los artículos del Capítulo 1 del Título VI.
- La ley de gestión integral de residuos sólidos (755), principalmente todos los artículos del Capítulo 1 del Título VI.
- La norma boliviana (NB) 756:2006, principalmente el numeral 5 (almacenamiento).
- El reglamento para la gestión de residuos sólidos en establecimientos de salud (Santa Cruz de la Sierra), que se enmarca en las NB 69001:2001 y 69003:2001.
- El reglamento ambiental del sector hidrocarburos y toda norma ambiental conexas y aplicable a las actividades que desarrollará la empresa adjudicada en el ámbito municipal, departamental y nacional.

4.3. Requisitos de calidad, salud ocupacional, seguridad, medio ambiente y responsabilidad social empresarial (CSSMyRSE) de YPFB TRANSPORTE S.A.

De forma previa a la ejecución del servicio, la empresa adjudicada deberá cumplir con:

- La revisión vehicular mensual conforme a la “verificación de vehículos” LO.010 realizada por YPFB TRANSPORTE S.A.
- Todo vehículo deberá ser como máximo modelo 2000 no transformado (colocación del volante al lado izquierdo), estar dotado de un sistema de monitoreo satelital u otro dispositivo similar aprobado por YPFB TRANSPORTE S.A., contar con la revisión mecánica trimestral certificada y SOAT del año en curso.
- La capacitación a todo el personal involucrado en el servicio en: Uso de EPP, manejo de extintores, ergonomía, primeros auxilios y comunicación de peligros impartidos por instituciones autorizadas por YPFB TRANSPORTE S.A.

	Términos de referencia	2023
--	-------------------------------	------

- La capacitación impartida a todo el personal operativo asignado al servicio en gestión de residuos por la Jefatura de Gestión Ambiental de YPFB TRANSPORTE S.A.
- La capacitación a los conductores de vehículos asignados al servicio en conducción defensiva básica y conducción 4 x 4, impartida por instructores aprobados por YPFB TRANSPORTE S.A., con presentación de la credencial vigente.
- Certificación del curso SSMS-40 dictado por YPFB TRANSPORTE S.A. para el encargado de logística y operaciones del servicio de la empresa adjudicada, con nota de aprobación igual o mayor al 85%.
- Los conductores deberán contar con licencia de conducción categoría profesional y subcategoría de acuerdo al vehículo que conducirán, emitida por la autoridad de tránsito.
- Los conductores de vehículos deberán someterse a las evaluaciones médicas para el llenado del formulario FS.100 “evaluación médica de aptitud para actividades críticas”.
- El procedimiento de prevención y control de derrames y fugas de hidrocarburos PS.016 y específicamente el Anexo 2 “materiales y equipos sugeridos para el control de derrames”.
- El personal propuesto deberá contar con certificados de vacunas contra la fiebre amarilla, Influenza, tétanos y Covid 19.
- La presentación de la carpeta GSSMyRSE, que debe ser aprobada previo inicio del servicio por la Dirección de GSSMyRSE.
- Cumplimiento del documento Requisitos de GSSMyRSE para Contratistas


Durante la ejecución del servicio, la empresa adjudicada deberá cumplir con:

- El procedimiento de “gestión de residuos sólidos” PS.037 incluyendo sus anexos y formularios.
- Los Requisitos de GSSMyRSE para Contratistas.
- La actualización bimestral de la carpeta GSSMyRSE para aprobación de la Dirección de GSSMyRSE.

4.4. Vehículos

La empresa proponente deberá disponer o subcontratar mínimamente los siguientes vehículos que deberán además cumplir con lo señalado en el primer párrafo del numeral 4.3:

- 1 vehículo de 4 toneladas de capacidad mínima de carga para recolección en oficina Santa Cruz y estaciones Santa Cruz (oleoductos y poliductos).
- Vehículos de 7 toneladas de capacidad mínima de carga para recolección en estaciones de acuerdo a lo establecido en el cronograma.
- Para evitar interrupciones en las actividades de recolección y transporte de residuos la empresa adjudicada deberá garantizar, en caso de falla del vehículo asignado, la ejecución del servicio con otro vehículo de iguales características a aquellos que ejecutan la recolección de los grupos.

	Términos de referencia	2023
--	-------------------------------	------

Todos los vehículos deben contar con carrocería metálica cerrada, piso impermeabilizado y mecanismo que permita el carguío de tambores metálicos llenos (evitar el carguío manual).

El vehículo de reposición, en caso de fallas o desperfectos de los vehículos exigidos, no deberá ser considerado un vehículo en *stand by*.

Nota: La verificación de la tenencia de vehículos será realizada a través de la presentación de Certificados de Registro de Propiedad-Vehículo Automotor (CRPVA) y de compromisos firmados para adquirir o alquilar los vehículos con las características solicitadas, resaltándose que el contrato de adquisición o alquiler de los vehículos será un requisito para la suscripción del contrato de ejecución del servicio. La verificación de capacidades y otras características (carrocería metálica cerrada, piso impermeabilizado y mecanismos de carguío) se realizará con la presentación de documentos técnicos del fabricante y fotografías con descripciones, respectivamente.

4.5. Experiencia y conformación del equipo de trabajo

- La empresa proponente deberá demostrar una experiencia de trabajo específica en gestión de residuos de 3 años a través de la presentación de copias de contratos o certificados de servicios relacionados al presente proceso, incluyendo los montos de contratos.
- La empresa proponente deberá conformar un equipo de trabajo mínimo con el siguiente personal: Un coordinador general, un encargado de logística y operaciones, un asistente operativo, un asistente administrativo, 4 choferes y 4 ayudantes. No se aceptará que el personal propuesto desarrolle sus actividades a distancia.
- El coordinador general deberá demostrar una experiencia de trabajo específica en gestión de residuos de 5 años. Estará a cargo de verificar que el servicio se desarrolle bajo los requerimientos de YPFB TRANSPORTE S.A. y que se cumpla con la entrega de los productos o informes.
- El encargado de logística y operaciones deberá demostrar una experiencia de trabajo específica en gestión de residuos de 3 años. Estará a cargo de asegurar la disponibilidad de los recursos operativos para cumplir con los requerimientos de YPFB TRANSPORTE S.A. en cuanto a: cronogramas de recolección, almacenamiento, tratamiento y disposición final de residuos.
- El asistente administrativo deberá demostrar una experiencia de trabajo específica en gestión de residuos de 3 años. Estará a cargo de dar soporte al coordinador general.
- El asistente operativo deberá demostrar una experiencia de trabajo específica en gestión de residuos de 3 años. Estará a cargo de dar soporte al encargado de logística y operaciones, en especial para la generación del registro de recepción de residuos al momento que estos ingresen a las instalaciones de la empresa adjudicada.
- Los conductores estarán a cargo del ingreso a los sitios, del transporte de los residuos y la generación del registro de recolección de residuos.
- Los ayudantes estarán a cargo de efectuar el carguío de los residuos.

	Términos de referencia	2023
--	-------------------------------	------

5. Propuestas

Las propuestas deberán dar cumplimiento a los estándares y requisitos descritos en el presente documento y en los demás documentos que forman parte de la convocatoria.


La propuesta técnica deberá contener los siguientes acápite:

- Objetivo del servicio.
- Alcance del servicio, donde se detallen las actividades que incluirá el servicio considerando los cuadros 1 y 2. La empresa proponente deberá especificar el destino previsto de los residuos listados en el cuadro 2, indicando los nombres de las empresas que se encargarán del tratamiento y de la disposición final de residuos y adjuntando copias de las LA y LASP correspondientes. Cabe aclarar que el tratamiento de residuos (reciclaje, incineración u otros) podrá realizarse dentro de las instalaciones de la empresa proponente o en otras empresas legalmente establecidas.
- *Metodología de trabajo* que será aplicada para desarrollar las actividades definidas en el alcance del servicio y la identificación de los responsables de su ejecución. Se deben incluir los procedimientos de trabajo, así como las frecuencias de entrega para tratamiento y disposición final de residuos de forma tal que se evite una alta acumulación y permanencia de residuos en sus instalaciones.
- Equipos de la empresa proponente que se utilizarán para la recolección, transporte y tratamiento de residuos; debiendo incluir las características técnicas, así como los certificados de calibración/verificación que apliquen.
- Experiencia y conformación del equipo de trabajo considerando los requisitos descritos en el numeral 4.5. Adjuntar las hojas de vida del equipo de trabajo.

La propuesta económica deberá contener los siguientes aspectos, descritos en el formato de presentación:

- Recolección y transporte (Cada dos meses): El costo unitario por sitio, grupo y costo total.
- Recolección y transporte de residuos para oficina Santa Cruz (3 veces por semana).
- Tratamiento y disposición Final: El costo unitario de tratamiento/disposición final y costo total por tipo de residuo. Cabe aclarar que las cantidades de residuos que se presentan en el cuadro 2 y en el formato de presentación de la propuesta económica son referenciales; el pago que se realizará estará en función de la cantidad real de residuos tratados y enviados a disposición final.
- El costo total del servicio (2 años de contrato).

Todos los costos de movilización, alimentación y hospedaje del personal, así como seguros, garantías, revisiones, certificaciones, cursos y otros gastos necesarios

	Términos de referencia	2023
--	-------------------------------	------

para cumplir los estándares y requisitos deben estar incluidos en la propuesta económica pero no como ítems independientes.

6. Productos o informes

El servicio requiere el siguiente detalle de entregables, cuyo formato de presentación y modalidad de revisión y aprobación serán consensuados entre la Jefatura de Medio Ambiente y RSE y la empresa adjudicada al inicio del servicio:

- Informe mensual de las actividades realizadas en oficina Santa Cruz y Estación Terminal Santa Cruz y Estación Santa Cruz Poliductos.
- Informe bimestral de las actividades realizadas en los recorridos de campo por estaciones y oficinas, incluidas en los grupos del cuadro 1.

Todo informe deberá contener todos los respaldos correspondientes en formato físico tamaño carta (1 carpeta) y digital (documentos en versión editable y en PDF). Todo informe deberá ser presentado, como máximo, hasta 1 mes calendario posterior a la culminación de las actividades mensuales o bimestrales.

Los respaldos mínimos que debe incluir el informe son:

- Registros de recolección o manifiestos de transporte de residuos emitidos por la empresa adjudicada.
- Registros de recepción de residuos emitidos por la empresa adjudicada.
- Ordenes de trabajo emitidos por YPFB Transporte S.A.
- Permisos de trabajo que correspondan emitidos por YPFB Transporte S.A.
- Registros de recepción de residuos para tratamiento.
- Registros de recepción de residuos en sitios de disposición final.

Nota: La contratista podrá proceder a emitir la Pre factura del servicio, una vez se tenga aprobado el informe por el supervisor de YPFB TRANSPORTE S.A.

7. Penalizaciones

Las penalidades y/o sanciones que se fuesen a emitir a la contratista, estaría acorde a los siguientes incumplimientos:

- Recorrido fuera de cronograma: En caso que la empresa adjudicada, en el transcurso del contrato, no hubiera cumplido con el cronograma aprobado, para la evacuación de los residuos en los sitios operativo de YPFB TR.
- Pérdida de material entregado en sitio Vs. entregado a tratamiento o disposición final: En el transcurso del traslado y acopio temporal de los residuos, se presentarán pérdidas de los materiales entregados a la contratista y este no lo hubiera declarado.

	Términos de referencia	2023
--	-------------------------------	------

- Demora en entrega de informes: Una vez la contratista hubiera concluido el cronograma de evacuación de residuos en los sitios operativos de YPFB TR, y no se presentarán los informes conforme a plazo descrito en el TDR.
- No se cumpla los recursos comprometidos (vehículos, equipos, personal): Cuando la contratista no cumpla con recursos logísticos, presentados en su propuesta técnica y lo solicitado en el TDR y contrato.