



Transporte S.A.

INVITACIÓN

ADQUISICIÓN UPS

Gestión 2023

Especificaciones Técnicas

CONFIDENCIALIDAD

La información contenida en este documento es confidencial y propiedad de la Empresa YPFB TRANSPORTE S.A. Queda prohibida su copia y/o distribución parcial o total sin el expreso consentimiento del propietario.

INDICE DE CONTENIDO

1. INTRODUCCION	3
2. ALCANCE DE LA COMPRA	3
3. SERVICIOS ASOCIADOS	3
4. PROVISIÓN	4
5.1 PROCEDIMIENTO DE COMUNICACIÓN/ATENCIÓN	4
5.2 GARANTIA Y SOPORTE TÉCNICO	4
5.3 INSTALACIÓN	4
5.4 PROVISION DE COMPONENTES	4
5.5 MANTENIMIENTO	4
5. PRUEBAS DE ACEPTACIÓN	5
6. LUGAR Y PLAZOS DE ENTREGA	5
7. DOCUMENTACION DEL PROYECTO	5
8. PAGOS	5
ANEXO 1	6

1. INTRODUCCION

YPFB TRANSPORTE S.A. en cumplimiento a su plan de compras anuales invita a las empresas legalmente establecidas en Bolivia a presentar su propuesta para la provisión, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de un UPS de 10 KVA para su oficina de la ciudad de Santa Cruz.

2. ALCANCE DE LA COMPRA

El alcance de la compra se describe en los siguientes puntos:

Cant	Descripción
1	UPS marca APC modelo SRT10KXLI con tarjeta de gestión de red.
1	Servicio de entrega, instalación y configuración del equipamiento y accesorios ofertados.
1	Servicio de mantenimiento preventivo anual por 3 años.
1	Servicio de traslado e instalación de un UPS marca APC modelo SRT10KXLI con su banco de batería interno.

3. SERVICIOS ASOCIADOS

- Compra de los componentes, equipos y software listados anteriormente en modalidad AUTOSUFICIENTE, donde por solución autosuficiente se entiende: Que todos los elementos de hardware, software, licencias, materiales y servicios, que no hayan sido contemplados por el proveedor luego de la revisión de especificaciones y consultas durante la licitación, serán enteramente responsabilidad del oferente, sin costo alguno para YPFB TRANSPORTE S.A
- La entrega e instalación de los diferentes items, será de acuerdo al siguiente detalle:
 - Servicio de instalación y configuración de 1 (uno) equipo UPS APC modelo SRT10KXLI, banco de batería interno y sus accesorios en predios de Oficina Santa Cruz de YPFB TRANSPORTE S.A. Se coordinará previamente con el responsable del proyecto. El servicio
 - Servicio de instalación y traslado de 1 (uno) UPS marca APC modelo SRT10KXLI con su banco de batería interno hacia oficina central de YPFB TRANSPORTE S.A., esto dentro de Santa Cruz.
- Las configuración y especificaciones descritas en el Inciso 2 contemplan únicamente los principales componentes, es responsabilidad del proveedor la validación e inclusión de otros componentes internos y/o externos que sean requeridos para el correcto funcionamiento de los equipos, esto incluye cualquier componente interno como ventiladores, cables de conexión interna, adaptadores, y componentes externos como cables de red, cables de energía eléctrica, rieles de montaje, y cualquier otro material necesario para el correcto funcionamiento de los equipos.

- El soporte de hardware, software y servicios que incluye el soporte del fabricante a YPFB TRANSPORTE S.A. a través de un canal se aplicará de acuerdo a lo especificado en cada equipo.

4. PROVISIÓN

A continuación, se especifican las condiciones requeridas:

5.1 PROCEDIMIENTO DE COMUNICACIÓN/ATENCIÓN

En el marco del desarrollo de este proyecto, la empresa oferente deberá designar un encargado de proyecto que trabajará bajo la supervisión del encargado de proyecto de YPFB TRANSPORTE S.A.

5.2 GARANTIA Y SOPORTE TÉCNICO

El proveedor a cargo de la ejecución de este proyecto deberá acreditar su idoneidad para el trabajo por medio de cartas o certificados emitidos por el fabricante de la marca, donde se demuestre que es un canal autorizado para la instalación y soporte de los equipos ofertados.

5.3 INSTALACIÓN

La empresa deberá presentar un cronograma de instalación, configuración y pruebas de los equipos que así lo requieran.

La entrega, instalación, puesta en funcionamiento y mantenimiento del equipamiento se debe realizar en:

- Oficinas de YPFB TRANSPORTE S.A. dentro de la ciudad de Santa Cruz.

5.4 PROVISION DE COMPONENTES

Todos los componentes listados en la tabla de especificaciones dentro del punto "*componentes adicionales*" y aquellos que estén en el inciso "*Provisión de Accesorios*" así como otros que no formen parte de los equipos o solución, deberán ser incluidos en la cotización y podrán ser entregados como elementos independientes en sus respectivas cajas o contenedores.

En caso licenciamiento y otros intangibles, de ser requerido por el encargado de proyecto de YPFB TRANSPORTE estos deberán ser entregados en cuanto el fabricante procese la activación de los mismos.

5.5 MANTENIMIENTO

Para el UPS que será adquirido, se deberá realizar una visita técnica (preventiva/correctiva) anual durante el tiempo de garantía del equipo (3 visitas en total).

5. PRUEBAS DE ACEPTACIÓN

El proponente deberá entregar un listado de las pruebas de aceptación a realizar. Estas pruebas servirán para garantizar la correcta instalación y configuración de los equipos.

6. LUGAR Y PLAZOS DE ENTREGA

Se deberán considerar los siguientes plazos de entrega:

- Entrega del equipamiento será en almacén DDP YPFB TRANSPORTE S.A. Santa Cruz, hasta 20 días calendario luego de recibida la orden de compra.

7. DOCUMENTACION DEL PROYECTO

El proponente deberá adjuntar documentación técnica para respaldar su oferta, la cual debe provenir de catálogos del fabricante que formarán parte de la propuesta. Así mismo el proponente debe indicar el sitio WEB (url) donde obtener información técnica para sustentar la documentación entregada.

Manuales:

La empresa proveedora deberá entregar toda la documentación técnica, Informe "AS-Built", manuales de Instalación, diagramas unifilares, configuración de los equipos, operación, administración y mantenimiento, en formato Impreso y/o Digital. Una vez concluida la Implementación.

Acceso a mejores prácticas:

La empresa proveedora durante la implementación deberá otorgar y compartir soluciones basadas en las mejores prácticas para conseguir la consistencia y el soporte adecuado, contando además con la posibilidad de acceder a la infraestructura y base de conocimientos mundiales de Fábrica, vía Internet. Especificar URL de Soporte, Foros y Otros del fabricante y Credenciales de ingreso (ID) si se requiriese.

8. PAGOS

Los pagos se harán de acuerdo al avance del proyecto:

- 100% al término satisfactorio de la instalación de los equipos, ejecución de servicios, entrega de la documentación y verificación de las pruebas de aceptación.

ANEXO 1

A continuación, se detalla la información a ser entregada con la propuesta técnica, la misma deberá estar correctamente ordenada y enumerada según el siguiente listado.

Se deja en claro que la ausencia de esta información en la propuesta entregada, la no entrega en el tiempo establecido, y/o el no cumplimiento de alguno de los puntos mencionados será causal de descalificación directa.

- 1) La Empresa Ofertante deberá presentar cartas o certificados emitidos por el fabricante, donde demuestre y avale:
 - a) Condición de canal autorizado para el territorio de Bolivia, incluyendo la antigüedad como canal, mínimamente de 2 años. La documentación proporcionada por el fabricante de la marca, no deberá ser modificada o alterada bajo ninguna circunstancia.
 - b) La marca ofertada deberá contar con al menos dos (2) canales certificados para soporte técnico que tengan presencia en Bolivia. Se deberá indicar el nombre de los canales.
- 2) La empresa ofertante deberá cumplir con los siguientes requisitos:
 - a) Contar con una (1) persona que posea especialización técnica en los equipos y servicios requeridos según lo establecido en el punto 2 – Alcance de la compra.
- 3) Lista detallada del personal que estará asignado a la instalación, configuración, puesta en marcha y soporte de los equipos. El proponente deberá presentar:
 - a) Curriculum Vitae del personal que realizará la implementación donde se demuestre las certificaciones provenientes del fabricante en los ítems a ser instalados.
 - b) Cargo dentro del marco de ejecución del proyecto.
 - c) Experiencia anterior detallada en el mismo cargo.
- 4) Descripción de trabajos similares efectuados anteriormente:
 - a) Se deberá referenciar al menos dos (2) proyectos en Bolivia donde hayan instalado los ítems ofertados o similares, indicando la fecha del proyecto.
- 5) Nombre y teléfono de contacto de la persona a cargo del proyecto como interlocutor válido para YPFB TRANSPORTE S.A. para todos los requerimientos comerciales y técnicos, esta persona deberá tener un celular con disponibilidad 24x7 (hrs x días a la semana). Esta persona será también el encargado de atender cualquier reclamo asociado a la provisión de equipos y/o los servicios asociados.

Nombre: Toninho Cerezo
Cargo : Especialista de Servidores
Fecha : 31/05/2023