	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 1
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

N° de Invitación	5000003582
Persona de Contacto:	Steve Alex Riveros V.
Correo Electrónico	steve.riveros@ypfbtransporte.com.bo
Teléfono:	3-566000 Int. 6321 – Cel. 71655118
Modalidad de Presentación de Propuesta:	Plataforma ERP, acceso en https://www.ypfbtransporte.com/

PARTE I – CONDICIONES GENERALES DE LA INVITACIÓN

1. OBJETO

A través de la presente Invitación a Cotizar (IC), YPFB TRANSPORTE S.A. invita a empresas y personas habilitadas en su Base de Datos a la presentación de una oferta para la provisión de los servicios señalados en su requerimiento.

- i. El presente documento y los anexos que formen parte de éste contienen los términos y condiciones a los cuales está sujeto el proceso de cotización y el documento contractual emergente de la **Orden de Servicio/Contrato**.
- ii. Los bienes ofertados deberán ajustarse a las especificaciones y alcances descritos en este requerimiento.
- iii. Las cotizaciones deben consignar, clara e inequívocamente los siguientes puntos:
 - Plazo de ejecución del servicio:
 - Precio:
- iv. Debe adjuntarse toda la información técnica necesaria para la correcta y completa evaluación de las propuestas.
- v. Toda Oferta/Propuesta deberá estar plenamente identificada, y deberá además adjuntar toda la información necesaria.

2. VALIDEZ DE LA OFERTA

La Propuesta deberá tener una validez no menor a **sesenta (60)** días calendario, desde la fecha fijada para la entrega de las Propuestas.

YPFB TRANSPORTE S.A. podrá solicitar por escrito la extensión del período de validez de las Propuestas.

3. INSPECCIÓN PREVIA

En caso que en los Términos de Referencia o Especificaciones Técnicas se establezca la inspección previa del lugar y el entorno donde se realizará la entrega o puesta en marcha de los bienes/equipos, ésta es de carácter obligatorio para todos los potenciales proponentes, siendo causal de descalificación de su Oferta/Propuesta, la inasistencia a la misma.


4. PRINCIPIOS DE CONDUCTA

La actuación de las empresas invitadas debe regirse, irrestricta y permanentemente, por todos y cada uno de los principios éticos insertos en el Código de Conducta de YPFB TRANSPORTE S.A., el mismo que se encuentra publicado en la página web: www.ypfbtransporte.com.bo, y adjunta al presente requerimiento. Consecuentemente, debe notarse que una eventual infracción a estos principios implicará la automática exclusión del infractor y su oferta.

5. CONFIDENCIALIDAD

La información generada durante el Proceso de Contratación, hasta su formalización contractual, tiene carácter confidencial, salvo los usos específicos y necesarios para llevar adelante el Proceso de Contratación y entre los destinatarios que forman parte del mismo.

El personal de la Gerencia de Contrataciones asignado a cada Proceso de Contratación, es el único autorizado para mantener contacto con los Oferentes/Proponentes una vez iniciado el Proceso de Contratación y para canalizar las consultas, que deberán ser coordinadas con la Unidad Solicitante y/o las Gerencias de Soporte necesarias para atender éstas.

	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 2
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

El incumplimiento a esta determinación otorgará a YPFB TRANSPORTE S.A. la facultad de considerar la descalificación del proponente o, en su defecto, la resolución del Contrato, Orden de Compra emitida, preservando YPFB TRANSPORTE S.A. el derecho de demandar al infractor y los a que resultaren, sea por dolo o culpa, co-partícipes materiales y/o intelectuales del daño ocasionado.

6. SUJECCIÓN A LOS TÉRMINOS FIJADOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO

En adición a lo anotado, se deja establecido que la sola presentación de una propuesta en atención al presente requerimiento implicará el sometimiento del proponente a todas las disposiciones, condiciones y especificaciones contenidas en este documento y sus apéndices, sin necesidad de declaración expresa alguna.

Por tanto, YPFB TRANSPORTE S.A. considera que el proponente, al presentar una oferta en atención a la Invitación a Cotizar, lo hace con pleno conocimiento y absoluta conformidad de los términos, condiciones, especificaciones administrativas y técnicas, y que, en este marco, su oferta cubre todas las especificaciones establecidas para los bienes cotizados, así como las previsiones necesarias para su transporte y disposición en el lugar a ser determinado para su entrega.

YPFB TRANSPORTE S.A. rechazará todo reclamo o pretensión de cobro adicional emergente de un supuesto desconocimiento o error relacionado con la naturaleza y/o las condiciones de lo requerido.

7. CONOCIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA LA PROVISIÓN DE LOS SERVICIOS.

Es obligación de los proponentes cerciorarse de la naturaleza del requerimiento particular realizado por YPFB TRANSPORTE S.A. a objeto de considerar todos los aspectos generales y particulares que puedan de alguna manera afectar la provisión o el costo de los servicios a ser ofertados.

8. CONTACTO AUTORIZADO

Durante el período que dure el proceso concerniente a la Invitación a Cotizar, los proponentes únicamente podrán contactarse con el Analista/Especialista responsable de la Gerencia de Contrataciones de YPFB TRANSPORTE S.A., a quien podrán dirigirse vía correo electrónico.

9. ACLARACIONES Y ENMIENDAS

YPFB TRANSPORTE S.A. podrá, sea en atención a una solicitud expresa de alguno de los proponentes o por iniciativa propia, emitir circulares aclaratorias y/o modificatorias de la información técnica y/o administrativa proporcionada en el marco de este proceso (reduciendo o incluso eliminando uno o más de los ítems requeridos).

Estas circulares serán proporcionadas por escrito (correo electrónico), página WEB y plataforma ERP a todos los proponentes, sin identificar en su caso al proponente que efectuó la consulta, y hasta antes de la fecha de presentación de Ofertas. Cabe señalar que los proponentes deberán efectuar las consultas de aclaración por escrito y dirigirlas en todos los casos al Analista/Especialista asignado por la Gerencia de Contrataciones de YPFB TRANSPORTE S.A.


Bajo ninguna circunstancia se aceptarán solicitudes verbales de aclaración, ni contactos efectuados de un modo distinto al aquí especificado, dejándose establecido que el incumplimiento a esta disposición originará la inmediata descalificación de la empresa infractora.

10. ERRORES Y OMISIONES SUBSANABLES

YPFB TRANSPORTE S.A. a su solo juicio y sin necesidad de justificación alguna, podrá solicitar a cualquier proponente que rectifique o complete contenidos en su oferta con la única condición de que los mismos no incidan sobre aspectos sustanciales de la misma, sean accidentales, accesorios o de forma y no afecten ni la legalidad ni la solvencia de la Propuesta. Se deja sentado que todo proponente acepta que la decisión de YPFB TRANSPORTE S.A. sobre cuáles pueden considerarse como errores subsanables será vinculante para todos y cada uno de los proponentes sin derecho a reclamo alguno posterior.

11. CANCELACIÓN DE ÍTEMS

YPFB TRANSPORTE S.A. podrá, en cualquier momento, antes o después de la apertura técnica y económica, o el caso que corresponda, y sin por ello invalidar el proceso, cancelar del mismo, uno o más de los ítems de cotización insertos en el sitio de presentación de la oferta económica, para lo que bastará la comunicación de su decisión por escrito.

	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 3
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

12. DECLARATORIA DESIERTA

YPFB TRANSPORTE S.A. declarará desierta la presente convocatoria y notificará a los Proponentes, cuando corresponda, si se produce alguna de las cinco situaciones siguientes:

- Cuando no se hubiera recibido propuesta alguna y/o cuando las ofertas recibidas fueran inhabilitadas.
- Cuando todas las ofertas fueran descalificadas.
- Cuando el oferente/proponente adjudicado incumpla la presentación de documentos o desista de formalizar la contratación, siempre que no existan otras ofertas/propuestas que cumplan con los requisitos establecidos dentro del mismo proceso de contratación
- Cuando la oferta económica exceda el Precio Referencial y no se pueda certificar/validar el presupuesto adicional

13. CANCELACIÓN, SUSPENSIÓN O ANULACIÓN DEL PROCESO

YPFB TRANSPORTE S.A., sin necesidad de expresar explicación o justificativo alguno, podrá cancelar, suspender o anular la presente convocatoria hasta antes de la emisión del Contrato respectivo. Al respecto, los proponentes reconocen que el hecho de cancelar, suspender o anular esta convocatoria no implicará ninguna responsabilidad legal, económica, ni de ninguna otra índole para YPFB TRANSPORTE S.A.

14. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

La propuesta deberá ser elaborada en idioma español, y subida en plataforma ERP, tanto la oferta técnica como la oferta económica y sus anexos.


Los montos establecidos en la Propuesta económica deberán contemplar todos y cada uno de los componentes o factores necesarios para la oportuna y completa provisión de los bienes, servicios o la ejecución de obra requeridos, encontrándose incluidos en ellos todos los conceptos, incluyendo, pero sin limitarse a costos directos e indirectos, previsiones, impuestos, tasas, tributos, contribuciones, utilidades, requisitos de bioseguridad y otros aplicables.

Tributación: Los Proponentes deberán calcular los precios cotizados en el entendido que los mismos comprenden todos los tributos (impuestos, cargas, o contribuciones especiales), gravámenes, aranceles y todo otro concepto (en Bolivia o en el exterior del país) necesarios para proveer el bien/ servicio o ejecutar la obra a favor de YPFB TRANSPORTE S.A. en los términos del presente proceso. Por tanto, todos los costos originados por las incidencias fiscales mencionadas en este párrafo deberán estar incluidos en el precio ofertado.

15. INHABILITACIÓN DE PROPUESTAS

15.1. Los proponentes deben considerar que sus ofertas/propuestas serán inhabilitadas cuando el proponente incurra en las siguientes causales:

- 15.1.1. Si la propuesta fuese presentada en un lugar, sitio o plataforma diferente al establecido en la presente Invitación a Cotizar.
- 15.1.2. Si la Propuesta se encuentre sujeta a cualquier condición o contiene desviaciones a los términos y condiciones fijados en la presente Invitación a Cotizar, siempre que las mismas no hayan sido aceptadas mediante Enmienda emitida antes de la presentación de propuestas.
- 15.1.3. Cuando el proponente presente dos o más alternativas, a menos que la presente Invitación a Cotizar se establezcan de manera expresa la posibilidad de presentar dichas alternativas.
- 15.1.4. Inasistencia del proponente a la inspección previa, en caso de establecerse en la presente Invitación a Cotizar
- 15.1.5. Cuando el proponente ofrezca la provisión parcial de bienes y/o servicios requeridos y ello no esté permitido en esta Invitación a Cotizar
- 15.1.6. Cuando, durante el proceso de evaluación, no se reciban en los plazos comunicados las aclaraciones solicitadas.
- 15.1.7. Cuando existan contactos efectuados de un modo distinto al especificado en la presente Invitación a Cotizar (ver punto 8 de las Condiciones Generales de la Invitación)
- 15.1.8. Cuando exista evidencia razonable a juicio de YPFB TR de que el proponente ha incumplido el compromiso de confidencialidad implícito en su participación en el presente proceso.
- 15.1.9. Cuando el proponente incurriera en prácticas fraudulentas.
- 15.1.10. Cuando la propuesta no sea presentada de acuerdo a lo requerido en la presente Invitación a Cotizar.

	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 4
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

16. CONCERTACIÓN

La Concertación se realizará con los proponentes habilitados técnicamente, de acuerdo a alguna de las siguientes condiciones:

- 16.1. Cuando el Precio ofertado supere el Precio Referencial.
- 16.2. En caso de existir entre dos o más ofertas, una diferencia porcentual entre sí menor o igual al cinco por ciento (5%) con respecto a la mejor oferta y que se encuentren enmarcadas en el Precio Referencial. Esta gestión se realizará a las Ofertas en las cuales aplique esta condición

17. PROCESO DE SELECCIÓN DE LA OFERTA GANADORA

YPFB TRANSPORTE S.A. seleccionará la oferta que dé cumplimiento a los términos y condiciones establecidos en la matriz de evaluación técnica, la(s) propuesta(s) con el precio evaluado más bajo y la forma de adjudicación total o parcial mencionada en los Términos de Referencia/Especificaciones Técnicas de la Invitación a Cotizar, al momento del envío de la invitación.


Nótese que la relación contractual que vincula a YPFB TRANSPORTE S.A. con la empresa adjudicataria tiene como objeto la provisión de los servicios cotizados y ofertados bajo las especificaciones, descripciones, términos, condiciones y plazos establecidos en la Invitación a Cotizar y el Contrato a emitirse; documentos que de forma integral acreditan los antecedentes y términos contractuales entre partes.

Consecuentemente, las empresas invitadas deberán considerar que la remisión de una oferta en atención a la presente Invitación a Cotizar implicará tácitamente, en todos los casos, la conformidad del proponente con estos términos y condiciones.

En este marco, los proponentes aceptan que la relación contractual entre la empresa o proveedor seleccionado y YPFB TRANSPORTE S.A. se perfeccionará con la sola aceptación de ésta última, y que esta aceptación se comunicará en la forma de un Contrato/Orden de Servicio.

18. RÉGIMEN DE MULTAS

- 18.1 En caso de que el Contratista no concluyera la entrega de Bienes comprometidos en el plazo previsto en la Orden de Compra, o que incumpla en cualquier condición establecida en la Orden de Compra que no sea atendida en un plazo otorgado por YPFB TRANSPORTE S.A. ante una intimación escrita, YPFB TRANSPORTE S.A. podrá imponer por día de retraso, una multa progresiva computable sobre el monto remanente por entregar, correspondiente al 0,15% (cero coma quince por ciento) hasta alcanzar el máximo del 5% (cinco por ciento), porcentaje a partir del cual la multa será del 0,30% (cero coma treinta por ciento) hasta un máximo del 10% (diez por ciento) del monto total de la Orden de Compra. El alcanzar este límite máximo podrá dar lugar a la resolución por incumplimiento de la Orden de Compra por parte de YPFB TRANSPORTE S.A. Se deja establecido que el resarcimiento convencional al que se refiere la presente estipulación está referido y relacionado únicamente a la demora en el cumplimiento de las obligaciones asumidas por el Contratista.
- 18.2 Lo anotado precedentemente no podrá considerarse como la estipulación de un resarcimiento convencional o una cláusula penal y por tanto, cualquier monto emergente de la aplicación de la presente cláusula no configura el límite de la responsabilidad del Contratista, salvándose los derechos de YPFB TRANSPORTE SA a solicitar y obtener pago por los daños y perjuicios que pudieran corresponder y otros conceptos que fueran aplicables.
- 18.3 Las partes convienen que, por el importe de las multas y/o cualquier otro cargo que proceda formular al contratista, se le cursará la correspondiente Nota de Débito, quedando YPFB TRANSPORTE S.A. facultada para afectar y deducir el monto de la misma de cualquier crédito a su favor que el Contratista tuviera con ella o llegare a tener. En el supuesto que el contratista no tuviera acreencias a su favor, deberá cancelar lo adeudado dentro de los 10 (diez) días de recibida la Nota de Débito. Para tal efecto, la liquidación de multas realizada por YPFB TRANSPORTE S.A. en el que se detalle el plazo de incumplimiento, constituirá una obligación líquida, exigible y de plazo vencido el onceavo día calendario de haberse recibido la Nota de Débito.

	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 5
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

PARTE II – CONDICIONES ADMINISTRATIVAS

1. CONDICIONES ADMINISTRATIVAS

- ✓ **Lugar de entrega del Servicio:** De acuerdo a los Términos de Referencia.
- ✓ **Documento contractual:** Orden de Servicio.
- ✓ **Plazo de Entrega del Bien:** 60 días calendario.
- ✓ **Modalidad de Adjudicación:** Por el Total
- ✓ **Método de Selección:** Cumplimiento de aspectos técnicos/administrativos y precio evaluado más bajo.

2. DOCUMENTOS A PRESENTAR CON LA PROPUESTA

- Declaración jurada del proponente: Deberá ser firmada por su representante legal y cargada en la plataforma ERP junto a su propuesta técnica.

3. REUNIÓN DE ACLARACIONES

No aplica.

4. INSPECCIÓN VISITA EN OBRA

Para participar de este proceso deberá asistir a la inspección previa.

Está programada la realización de una inspección en el lugar del servicio, que será realizada en la siguiente fecha, hora y lugar.

- **Estacion Sica Sica.** La inspección se la realizará el día **lunes 27 de marzo a horas 11:00 a.m.** El punto de encuentro será en • Estacion Sica Sica ubicada en:

	Provincia	Departamento	Latitud	Longitud	Distancia a:	Km
Estación Sica Sica	Aroma	La Paz	17° 17' 31,6" S	67° 48' 10,8" O	La Paz	100

Requisitos de Bioseguridad para Contratistas:

Para ingreso a oficinas y/o sitios operativos, remitirse al Anexo I de los Requisitos de Gestión, Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social Empresarial para Contratistas

5. FORMA DE PRESENTACIÓN


La Propuesta deberá ser cargada en la **Plataforma ERP de YPFB TRANSPORTE S.A.**

- ✓ El Proponente deberá subir una carpeta que incluya los documentos administrativos y la propuesta técnica.
- ✓ Se deberán tabular los precios unitarios de su propuesta en el sitio asignado en el ERP, y adjuntar en PDF **su planilla de oferta económica B-1 Planilla de Cotización.**

6. INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

PLAZO, HORA Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS: Los proveedores interesados deberán presentar sus ofertas hasta la hora, día y lugar indicado señalados a continuación:

- a) Las empresas interesadas deberán cargar a la Plataforma ERP su propuesta Técnica y Económica hasta **las 14:00 horas del día 31 de marzo de 2023.**
- b) Los proponentes deberán ofertar su mejor alternativa de precios para la provisión de bienes, para lo cual **deberán ingresar sus precios en el campo de oferta económica “Posiciones” disponible en el ERP.** Asimismo, si se solicita, **deberán anexar en el campo “Notas y Anexos”** la Planilla de oferta económica.

	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 6
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

Información sobre la licitación	Licitante	Posiciones	Notas y anexos	Ponderaciones y números de puntos
▼ Resumen de posiciones				

c) La Oferta económica deberá ser presentada en bolivianos.

Si YPFB TRANSPORTE S.A. estimara conveniente conceder prórrogas al plazo establecido, comunicará las mismas a todos los proponentes interesados, la fecha y hora de presentación serán aquellas que al efecto se anoten en estas comunicaciones.

7. DOCUMENTOS A PRESENTAR EN CASO DE ADJUDICACIÓN

El proponente adjudicado y para firma del Contrato u Orden de Compra, deberá presentar el Certificado de Registro como Proveedor Regular/Estratégico de YPFB TRANSPORTE S.A., en caso de no contar con el Certificado de Registro deberá presentar en forma digital la siguiente documentación:

EMPRESAS UNIPERSONALES

1. Formulario FA.020 indicando los datos de su empresa, Razón Social, NIT, Dirección, Teléfonos, Correos, etc., firmado y sellado por el representante legal de la empresa en el campo “Solicitante”.
2. Formulario FA.023 firmado y sellado por el representante legal de la empresa. Usar un formulario FA.023R1 para una cuenta bancaria a registrar.
3. Encabezado del extracto bancario o Certificación del banco de la Cuenta bancaria registrada en el formulario FA.023.
4. Lista de Bienes y/o Servicios que comercializa. Además, si tiene alguna exclusividad o representación de Marca o Servicio debe presentar la certificación.
5. Número de Identificación Tributaria (NIT de Exhibición).
6. Certificación Electrónico del NIT – Actualizado a la fecha.
7. Certificado de Actualización de Matricula de Comercio.
8. Documento de Identidad a Color del Representante.

En caso de contar con Representante legal:


9. Certificado de Tradición comercial de Poderes.
10. Testimonio de Poder del Representante Legal.

EMPRESAS EN SOCIEDADES COMERCIALES (LTDA., SRL., S.A., ETC)

1. Formulario FA.020 indicando los datos de su empresa, Razón Social, NIT, Dirección, Teléfonos, Correos, etc., firmado y sellado por el representante legal de la empresa en el campo “Solicitante”.
2. Formulario FA.023 firmado y sellado por el representante legal de la empresa. Usar un formulario FA.023 para una cuenta bancaria a registrar.
3. Encabezado del extracto bancario o Certificación del banco de la Cuenta bancaria registrada en el formulario FA.023.
4. Lista de Bienes y/o Servicios que comercializa. Además, si tiene alguna exclusividad o representación de Marca o Servicio debe presentar la certificación.
5. Número de Identificación Tributaria (NIT de Exhibición).
6. Certificación Electrónico del NIT – Actualizado a la fecha.
7. Correo o Link de acceso para la verificación de la Copia digital de todos los documentos cursantes en la carpeta emitido por SEPREC (Trámite N° 56).
8. Copia digital del Certificado de tradición comercial de todos los documentos registrados en la carpeta emitido por SEPREC (Trámite N° 55) (puede ser reemplazado por un Certificado de Tradición Comercial de la Constitución más un Certificado de Tradición Comercial de Poderes).
9. Documento de Identidad a Color del o los Representantes.

EMPRESAS EN SOCIEDADES CIVILES

1. Formulario FA.020 indicando los datos de su empresa, Razón Social, NIT, Dirección, Teléfonos, Correos, etc., firmado y sellado por el representante legal de la empresa en el campo “Solicitante”.
2. Formulario FA.023 firmado y sellado por el representante legal de la empresa. Usar un formulario FA.023 para una cuenta bancaria a registrar.

	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 7
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

3. Encabezado del extracto bancario o Certificación del banco de la Cuenta bancaria registrada en el formulario FA.023.
4. Lista de Bienes y/o Servicios que comercializa. Además, si tiene alguna exclusividad o representación de Marca o Servicio debe presentar la certificación.
5. Número de Identificación Tributaria (NIT de Exhibición).
6. Certificación Electrónico del NIT – Actualizado a la fecha.
7. Documento de Identidad a Color del Representante Legal;
8. Testimonio de Constitución de la Sociedad;
9. Poder del Representante legal.

PROFESIONALES INDEPENDIENTES Y/O CUENTAPROPISTAS

1. Formulario FA.020 indicando los datos de su empresa, Razón Social, NIT, Dirección, Teléfonos, Correos, etc., firmado y sellado por el representante legal de la empresa en el campo “Solicitante”;
2. Formulario FA.023 firmado y sellado por el representante legal de la empresa. Usar un formulario FA.023 para una cuenta bancaria a registrar;
3. Encabezado del extracto bancario o Certificación del banco de la Cuenta bancaria registrada en el formulario FA.023;
4. Número de Identificación Tributaria (NIT de Exhibición);
5. Certificación Electrónico del NIT – Actualizado a la fecha;
6. Documento de Identidad a Color del Profesional y/o Contratista;
7. Detalle o C.V. de Servicios ofertados.

EMPRESAS EXTRANJERAS

1. Formulario FA.026 (firmado y sellado por el Representante Legal de la empresa);
2. Formulario FA.025 (firmado y sellado por el Representante Legal de la empresa);
3. Documento que certifique la cuenta bancaria registrada en el formulario FA.025, emitido por el Banco;
4. Copia digital del Certificado que acredite la existencia legal y funcionamiento actual de la empresa en su país de origen;
5. Copia digital del Certificado de Inscripción de Contribuyentes Tributarios;
6. Copia digital del documento de constitución de la sociedad, estatutos, “articles of incorporation, articles of association” o equivalentes que permita verificar la conformidad societaria;
7. Copia digital del documento de mandato emitido ante autoridad notarial o equivalente en el país de origen, sea: Carta poder, Poder, certificación o documento equivalente del representante legal;
8. Copia digital del Documento de identidad y pasaporte del representante legal;
9. Certificado de representación de marca o servicio, si aplica, indicando si es o no exclusiva.


Nota: Únicamente, en caso de adjudicación de un proceso de contratación, será requerida la presentación de los documentos referidos a:

- Copia digital del Certificado que acredite la existencia legal y funcionamiento actual de la empresa en su país de origen;
- Copia digital del Certificado de Inscripción de Contribuyentes Tributarios;
- Copia digital del documento de constitución de la sociedad, estatutos, “articles of incorporation, articles of association” o equivalentes que permita verificar la conformidad societaria;

debidamente apostillados o autenticados ante el consulado boliviano en el país de su emisión y por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Estado Plurinacional de Bolivia, en original. En este caso, la documentación tendrá validez de un año desde su emisión.

8. FORMA DE PAGO

Por cumplimiento de hitos (indicado en el punto 7 de los TDR).

	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 8
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

9. SEGUROS

Responsabilidad Civil

Límite mínimo de indemnización de:

USD (100.000)


Incluyendo las siguientes Coberturas y Condiciones adicionales:

- | | |
|---|---------------------|
| <input type="checkbox"/> Responsabilidad Civil General o Extracontractual | Hasta USD (100.000) |
| <input type="checkbox"/> Responsabilidad Civil Contractual | Hasta USD (100.000) |
| <input type="checkbox"/> Responsabilidad Civil Cruzada | Hasta USD (100.000) |
| <input type="checkbox"/> Responsabilidad Civil por Filtración, Contaminación y Polución | Hasta USD (100.000) |
| <input type="checkbox"/> Incluir a YPFB TRANSPORTE S.A. como Asegurado Adicional | |

10. ANEXOS

Forman parte de la invitación los siguientes documentos:

- **Anexo 1** Código de Conducta de YPFB TRANSPORTE S.A./ Política de Calidad, Seguridad & Salud en el Trabajo, Medio Ambiente y Responsabilidad Social Empresarial
- **Anexo 2** Requisitos de Gestión, Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social Empresarial para Contratistas
- **Anexo 3** Declaración Jurada del proponente
- **Anexo 4** Modelo de Orden de Servicio
- **Anexo 5** Matriz de Evaluación Técnica
- **Anexo 6** Formato B-1 Planilla de Cotización

	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 9
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

PARTE III

TÉRMINOS DE REFERENCIA

“Perforación de pozo de agua e Instalación de Bomba de Agua en Estacion Sica Sica”

1. ANTECEDENTES

La Estación Sica Sica se encuentra ubicada en el departamento de La Paz, provincia Aroma del Municipio de Sica Sica una distancia aproximada de 275 km de Cochabamba y 110 Km de La Paz.

La provisión de agua se lo está realizando a través de la comunidad aledaña a la Estacion, restringiéndose solo para uso humano, quedando pendiente la provisión de agua para el Sistema Contra Incendio.

Anteriormente la provisión de agua para el sistema contra incendio se lo realizaba a través de un pozo de agua, que actualmente se encuentra fuera de servicio debido a que el pozo se quedó seco sin agua.

De modo de poder identificar nuevos puntos de reservorio de agua subterránea, es que en abril del 2022 La empresa Ergueta realizó el estudio Geofísico con Tomografía para ubicar la existencia de puntos de agua subterránea, identificándose 3 puntos.

2. OBJETIVOS DEL SERVICIO

2.1. Objetivo General

Perforación de pozo de agua e Instalación de Bomba de Agua incluido su sistema eléctrico en Estacion Sica Sica.

2.2. Objetivo Específico

- Realizar la perforación de un nuevo pozo de agua.
- Realizar la Instalación de una nueva bomba de agua.
- Realizar la instalación eléctrica y su sistema de control

3. ALCANCE DEL TRABAJO


El alcance del servicio, será para la perforación de un nuevo pozo de agua en la estación Sica Sica, de acuerdo a las sgtes características:

3.1 Características

Profundidad aproximada: 200 m

Tipo de cañería: Acero al Carbono 6” x 5.6mm

Tipo de Filtro: Johnson ranura continua diámetro 6” x 0.75 mm apertura para soldar

	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 10
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

Detalle de las actividades

Ítem	Detalle
1	Movilización y desmovilización
2	Instalación y cementación tubo conductor de 14”
3	Perforacion pozo piloto 8”
4	Perfilaje eléctrico
5	Ensanchamiento pozo piloto a 12”
6	Ensanchamiento pozo piloto a 14”
7	Instalación de Tubería A°C° D=6”
8	Instalacion de Filtros Johnson de Fo Go D=6”
9	Instalacion de tubos engravadores 2”
10	Instalacion de centralizadores
11	Instalacion de grava
12	Desarrollo por chorro de agua
13	Dearrollo por pistoneo
14	Extraccion de sedimentos “airlift”
15	Desarrollo por bombeo
16	Prueba de Bombeo
17	Mano de obra para cementación tubería revestimiento(sello sanitario)


3.3 Provisión de Materiales

Ítem	Detalle	Cantidad
1	Tubería A°C° de 14” x ¼ para antepozo	18 ml
2	Tubería acero al carbono 6” apta para 200 m de profundidad	200 ml
3	Filtros Johnson ranura continua diámetro 6” 0.75 mm abertura para soldar.	45 ml
4	Polifosfato	1 global
5	Centralizadores	6 pzas
6	Tubo engravador D=2”	140 ml
7	Grava Seleccionada	15 m3

3.3 Provisión e Instalación de Bomba Eléctrica Sumergible

Ítem	Detalle	Cantidad
1	Bomba eléctrica sumergible 380 V, 50 Hz, 20 Hp de 45 m3/hr a 60 m de TDH	1 Pza
2	Tablero eléctrico con protección con arrancador suave	1 Pza
3	Provisión e instalación de cable 3x16 mm2 forrado	70 m
4	Provisión e instalación de cañería de impulsión de 3”	60 m
5	Accesorios de 3” en boca de pozo	1 global

NOTA: Se aclara que las cantidades son referenciales referido al detalle de las actividades y provisión de materiales.

	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 11
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

4. ASPECTOS A CONSIDERAR POR LA EMPRESA CONTRATISTA

La empresa proponente deberá cumplir con lo exigido en la matriz de evaluación técnica:

- Empresa con experiencia documentada en haber realizado trabajos similares en área petrolera por los menos 2 años.
- Jefe de obra/Servicio con experiencia documentada en haber realizado trabajos similares en el área petrolera por lo menos 2 años.
- Cronograma de ejecución no más de 60 días calendarios a partir de la orden de proceder

La dirección general y total de los trabajos estará a cargo de YPFB TRANSPORTE S.A.

La empresa contratista deberá asegurar la disponibilidad de personal especializado y equipos en buenas condiciones, cuando YPFBTR requiera la ejecución de trabajos en campo de acuerdo a planificación.

5. ASPECTOS GENERALES.

Cuando se requiera el uso del camión, el personal especializado en manejo de Equipo Pesado (Operador) presentara sus respectivos certificados de acreditación, otorgados por autoridad o ente competente (PETROVISA U OTRAS EMPRESAS AUTORIZADAS).

La empresa contratista realizará los trabajos a los que se obliga por el Contrato, empleando el personal obrero capacitado, con experiencia comprobada y reconocida, para cumplir con los objetivos del presente servicio.

La totalidad del personal empleado por la Contratista para la ejecución del servicio contratado será de su única y exclusiva responsabilidad en lo que respecta a sueldos, jornales, vivienda, alimentación, sanidad, riesgos profesionales, aguinaldos, subsidios, beneficios sociales, desahucios y en general, toda obligación emergente de la relación obrero-patronal; quedando YPFBTR exenta y liberada de toda responsabilidad que derive de dicha relación durante y después de la vigencia del Contrato.


6. ASPECTO DE SEGURIDAD, MEDIO AMBIENTE Y RESPONSABILIDAD SOCIAL

Se Respetará el estricto cumplimiento de los **“REQUISITOS SALUD, SEGURIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SOCIAL PARA CONTRATISTAS”** en actual vigencia el cual deberá ser proporcionado por YPFBTR para su socialización con el personal destacado.

Cumplimiento del Reglamento de Conducción Vehicular, haciéndose énfasis en las licencias de manejo Defensivo y de licencias de conducir emitidas por Transito (categorías B o C)

Las licencias de conducción defensiva aceptadas para el servicio serán las expedidas por instructores oficialmente autorizados en el medio.

Todos los Procedimientos Operativos a ser utilizados por la contratista, deberán presentarse con la debida anticipación y contener una sección de Seguridad Industrial o SSMS relacionada al tipo de trabajo a realizarse, la cual será Previo al inicio de trabajos.

	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 12
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

Las movilidades que el Contratista utilizara en el servicio deberán ser inspeccionadas y realizado el Check List respectivo.

Durante la ejecución del servicio YPFB TRANSPORTE S.A. podrá realizar una inspección de todo el servicio en general, incluyendo el sistema de gestión, seguridad, viviendas, catering, etc.

El consumo de Alcohol o Drogas en el servicio será considerado como falta grave, y de determinarse la existencia de algún incidente en este sentido, la persona que infrinja inmediatamente será desafectada del servicio (Política de Alcohol y Drogas. MC)

Todo el personal que vaya a ingresar a campo deberá contar con las siguientes capacitaciones o cursos básicos exigidos en LOS REQUISITOS DE SALUD, SEGURIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SOCIAL:

- Uso de Equipo de Protección Personal
- Comunicación de Peligros
- Manejo de extintores
- Primeros Auxilios

Sin excepción todo el Personal que sea afectado al servicio y vaya a ingresar a los frentes de trabajo deberá contar con los siguientes requerimientos básicos:

- Seguro Médico
- Seguro Contra Accidentes
- Vacunas contra fiebre amarilla, tétanos y Tifoidea.
- Vacuna contra Covid 19 tres dosis mínimas o dentro del intervalo de aplicación.
- Prueba vigente Covid 19 con 48 Hrs. previo al ingreso.
- Kit de prevención Covid 19.

La empresa contratista proveerá material de Seguridad Industrial o Equipo de Protección Personal adecuada a la actividad de cada trabajador bajo su cargo, el cual podrá ser observado por el supervisor designado de YPFBTR y durante la Ejecución de los trabajos en cumplimiento a las normas de Seguridad.


6.1. Herramientas y equipos de trabajo

La empresa contratista proporcionará todos los equipos, herramientas y otros que sean necesarios para la buena ejecución de los servicios. Todo el equipo y herramientas de trabajo deberán ser puestos en el lugar de prestación de los servicios por cuenta y riesgo de la contratista, contando con su respectivo Check List de herramientas, que avala el buen estado de las mismas y que están aptas para su uso industrial.

Las Herramientas a utilizarse en el servicio deben estar adecuadamente ordenadas, disponiéndose para ello de un responsable y una o más cajas de herramientas.

En casos de Elementos de Izaje o levantamiento hidráulico, La Certificación deberá ser emitida por un ente externo para todos los equipos pesados y de izaje emitidos por PETROVISA.

La empresa contratista deberá contar con todas las certificaciones requeridas de los equipos y accesorios tales como (capacidad) eslingas y estrobos, válvulas de alivio certificadas en equipos de presión, etc.

	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 13
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

Todos los vehículos de la contratista deberán contar con el check list respectivo, el cual podrá ser exigido en cualquier instante.

La empresa contratista contara con una cantidad razonable de extintores portátiles de polvo químico seco PQS tipo ABC en el frente de trabajo (mínimo 2 de 6 Kg), los cuales deberán ser apropiados para la actividad y estar debidamente inspeccionados y etiquetados, para ser estratégicamente ubicados. El vehículo deberá contar con su respectivo extintor.

6.2. Procedimientos de ejecución de trabajos

La empresa contratista elaborara sus procedimientos operativos y de seguridad específicos para cada tarea indicada en el alcance de trabajo o de cualquier actividad que pudiera solicitar el personal de supervisión de YPFBTR a cargo del servicio.

La empresa contratista elaborara y presentara una carpeta en caso de ser beneficiada con la firma del contrato y antes de iniciar las actividades, esta carpeta deberá contener la siguiente documentación:

- Organigrama de la empresa.
- Listado de personal requerido en este pliego
- Currículum de personal de supervisión y obrero.
- Seguros médicos y de accidentes del todo el personal involucrado.
- Procedimientos operativos específicos para cada actividad.
- Procedimientos de seguridad específicos para cada actividad.
- Análisis de riesgo de tareas a ejecutar.
- Check list de equipos, Extintores, Botiquines, Vehículos, herramientas manuales, herramientas eléctricas, y otros.

7. TIEMPO DE ENTREGA Y FORMA DE PAGO.


Se tiene establecido como tiempo de entrega no más de 60 días calendarios a partir de la orden de proceder.

YPFB TRANSPORTE S.A. realizará el pago de la sgte manera:

- 40% a la perforación de pozo de agua
- 50% a la instalación de la bomba sumergible y prueba de funcionamiento
- 10% a la conclusión y entrega de la obra incluido el informe final

8. LUGAR DEL TRABAJO

La empresa contratista deberá ejecutar el trabajo en la Estación Sica Sica, ubicado en el departamento de La Paz provincia Aroma Municipio de Sica Sica a 100 km de la ciudad de La Paz.

	INVITACIÓN A COTIZAR 5000003582	PÁGINA 14
	“PERFORACIÓN POZO DE AGUA E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA EN ESTACION SICA SICA”	

Ubicación:

	Provincia	Departamento	Latitud	Longitud	Distancia a:	Km
Estación Sica Sica	Aroma	La Paz	17° 17' 31,6" S	67° 48' 10,8" O	La Paz	100

9. PRESUPUESTO Y MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

La empresa adjudicada deberá encargarse plenamente de todos los gastos emergentes de la movilización, desmovilización, montaje de obrador, transporte de equipos y herramientas, Logística, EPP, seguros, sueldos, alimentación y demás responsabilidades inherentes al proyecto.

YPFBTR solo proveerá de hospedaje para la ejecución del servicio en la Estacion Sica Sica.

Se adjudicará el menor precio ofertado.

10. PRESENTACIÓN DE INFORMES A LA CONCLUSIÓN.

Presentación de un informe final general, (físico y digital), que incluya volúmenes y detalle de los trabajos realizados.

El Contratista se compromete a rehacer o rectificar a su propio costo y de forma inmediata aquellos servicios que, de entre todos aquellos a su cargo, YPFB TRANSPORTE S.A. evidenciará como defectuosos o incompletos.

YPFB TRANSPORTE S.A. si considera necesario podrá requerir la revisión de los informes en formato impreso sin que exista incremento en el costo.

Toda la información y materiales que utilice la empresa adjudicada; tales como: mapas, textos, tablas, modelos, aplicaciones computacionales, fotografías, gráficas de la Estacion Sica Sica u otros debe estar incluida en la versión final del informe.

Toda la información a entregarse a YPFB TRANSPORTE S.A. pasará inmediatamente a ser propiedad única y exclusiva de esta última. La información digital a presentarse deberá ser modificable y no tener restricciones ni claves de bloqueo de ningún tipo.

11. NORMAS APLICABLES:

Informe de estudio Geofísico