

REQUISITOS SEGÚN TIPO DE PROVEEDORES



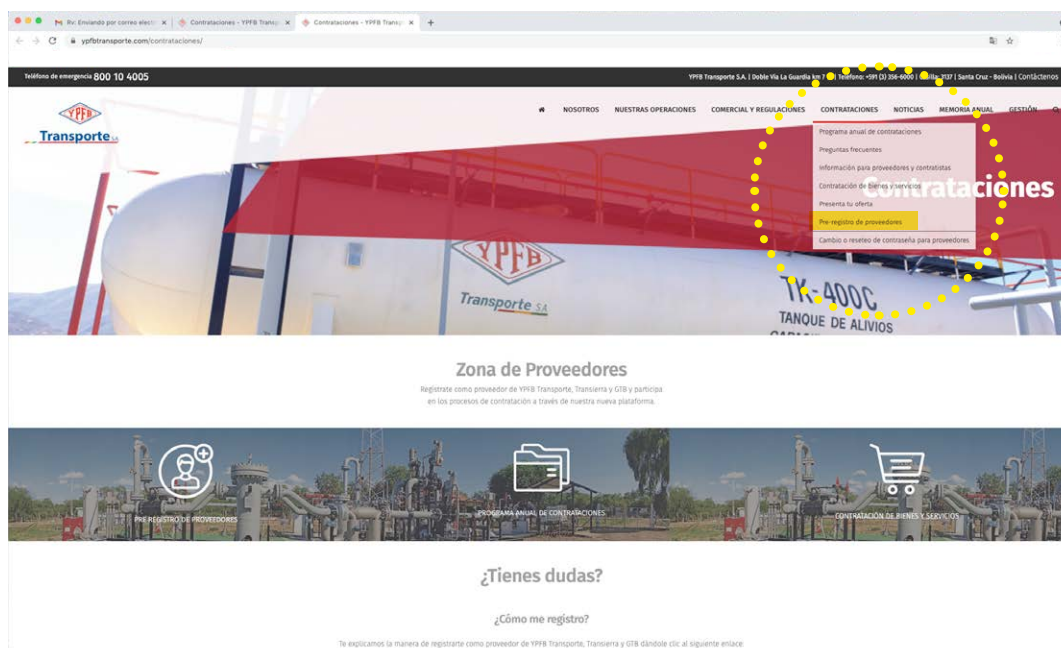
Transporte S.A.



El registro en nuestra Base de Datos de Proveedores debe ser actualizado periódicamente, esto permite que los proveedores reciban, en los correos electrónico registrados, las invitaciones a nuestros procesos de contratación en curso, de acuerdo a los rubros con que se registraron en nuestra Base de Datos.

Para **registrarse como proveedor** o actualizar su registro en nuestra Base de Datos, escribanos a: Registro.actualizacionproveedores@ypfbtransporte.com.bo y envíenos los documentos requeridos en esta lista según el tipo de proveedor.

Descargue los Formularios. Aquí



REQUISITOS SEGÚN TIPO DE PROVEEDORES

EMPRESAS UNIPERSONALES

1. Formulario FA.020 indicando los datos de su empresa, Razón Social, NIT, Dirección, Teléfonos, Correos, etc., firmado y sellado por el representante legal de la empresa en el campo “Solicitante”.

2. Formulario FA.023 firmado y sellado por el representante legal de la empresa. Usar un formulario FA.023 para una cuenta bancaria a registrar.

3. Encabezado del extracto bancario o Certificación del banco de la Cuenta bancaria registrada en el formulario FA. 023.

4. Número de Identificación Tributaria (NIT de Exhibición).

5. Certificación Electrónica del NIT – Actualizado a la fecha.

6. Matrícula de Inscripción en el Registro de Comercio, emitido por FUNDEMPRESA actualizado – vigente.

7. Documento de Identidad a Color del Representante Legal o Propietario;

8. Si le aplicara: Certificado de Representación de Marca o Servicio;
En caso de contar con Representante legal.

9. Certificado de Tradición comercial de Poderes, emitido por FUNDEMPRESA – VIGENTE.

10. Testimonio de Poder del Representante Legal.

NOTA: El registro en la Base de Datos, se lo realiza de acuerdo al Certificado de Identificación como contribuyentes tributarios, favor de llenar los formularios con la Razón Social indicada en el NIT. Así también la cuenta bancaria a registrar debe estar al mismo nombre que la Razón Social que indica el NIT.

En caso de tener Razón Comercial o Nombre de fantasía puede indicarlo de la siguiente manera en los formularios: “Razón Social” – “Razón Comercial”.

EMPRESAS EN SOCIEDADES COMERCIALES (LTDA, SRL, SA, ETC.)

1. Formulario FA.020 indicando los datos de su empresa, Razón Social, NIT, Dirección, Teléfonos, Correos, etc., firmado y sellado por el representante legal de la empresa en el campo “Solicitante”.

2. Formulario FA.023 firmado y sellado por el representante legal de la empresa. Usar un formulario FA.023 para una cuenta bancaria a registrar.

3. Encabezado del extracto bancario o Certificación del banco de la Cuenta bancaria registrada en el formulario FA. 023.

4. Número de Identificación Tributaria (NIT de Exhibición).

5. Certificación Electrónica del NIT – Actualizado a la fecha.

6. Correo electrónico emitido por FUNDEMPRESA, como resultado de la solicitud de “Copia digital de la Carpeta Comercial”, en la que se encuentra el código de trámite y el código de pago que permite descargar su Carpeta Comercial.

7. Certificado de Tradición Comercial vigente de toda la carpeta comercial, emitido por FUNDEMPRESA (puede ser reemplazado por un Certificado de Tradición Comercial de la Constitución más un Certificado de Tradición Comercial de Poderes) (AMBOS), emitido por FUNDEMPRESA debe estar vigente.

8. Documento de Identidad a Color del Representante Legal.

9. Si le aplicara: Certificado de Representación de Marca o Servicio.



SOCIEDADES CIVILES

1. Formulario FA.020 indicando los datos de su empresa, Razón Social, NIT, Dirección, Teléfonos, Correos, etc., firmado y sellado por el representante legal de la empresa en el campo “Solicitante”.

2. Formulario FA.023 firmado y sellado por el representante legal de la empresa. Usar un formulario FA.023 para una cuenta bancaria a registrar.

3. Encabezado del extracto bancario o Certificación del banco de la Cuenta bancaria registrada en el formulario FA. 023.

4. Número de Identificación Tributaria (NIT de Exhibición).

5. Certificación Electrónica del NIT – Actualizado a la fecha.

6. Documento de Identidad a Color del Representante Legal.

7. Testimonio de Constitución de la Sociedad.

8. Poder del Representante legal.

PROFESIONALES INDEPENDIENTES Y/O CUENTAPROPISTAS

1. Formulario FA.020 indicando los datos de su empresa, Razón Social, NIT, Dirección, Teléfonos, Correos, etc., firmado y sellado por el representante legal de la empresa en el campo “Solicitante”.

2. Formulario FA.023 firmado y sellado por el representante legal de la empresa. Usar un formulario FA.023 para una cuenta bancaria a registrar.

3. Encabezado del extracto bancario o Certificación del banco de la Cuenta bancaria registrada en el formulario FA. 023.

4. Número de Identificación Tributaria (NIT de Exhibición).

5. Certificación Electrónica del NIT – Actualizado a la fecha.

6. Documento de Identidad a Color del Profesional y/o Contratista.

7. Detalle o C.V. de Servicios ofertados.

EMPRESAS EXTRANJERAS

1. Formulario FA. 026 (firmado y sellado por el Representante Legal de la empresa).

2. Formulario FA. 025 (firmado y sellado por el Representante Legal de la empresa).

3. Documento que certifique la cuenta bancaria registrada en el formulario FA.025, emitido por el Banco.

4. Copia digital del Certificado que acredite la existencia legal y funcionamiento actual de la empresa en su país de origen.

5. Copia digital del Certificado de Inscripción de Contribuyentes Tributarios.

6. Copia digital del documento de constitución de la sociedad, estatutos, “articles of incorporation, articles of asociation” o equivalentes que permita verificar la conformidad societaria.

7. Copia digital del documento de mandato emitido ante autoridad notarial o equivalente en el país de origen, sea: Carta poder, Poder, certificación o documento equivalente del representante legal.

8. Copia digital del Documento de identidad y pasaporte del representante legal.

9. Certificado de representación de marca o servicio, si aplica, indicando si es o no exclusiva.

Nota: Únicamente, en caso de adjudicación de un proceso de contratación, será requerida la presentación de los documentos referidos a:

- Copia digital del Certificado que acredite la existencia legal y funcionamiento actual de la empresa en su país de origen;
- Copia digital del Certificado de Inscripción de Contribuyentes Tributarios;
- Copia digital del documento de constitución de la sociedad, estatutos, “articles of incorporation, articles of asociation” o equivalentes que permita verificar la conformidad societaria; debidamente apostillados o autenticados ante el consulado boliviano en el país de su emisión y por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Estado Plurinacional de Bolivia, en original. En este caso, la documentación tendrá validez de un año desde su emisión.

Descargue los Formularios. Aquí





Transporte S.A.



Transporte S.A.

